

**MINISTÉRIO DO ESPORTE**  
**SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E INCLUSÃO**  
**SOCIAL**

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS - UGMG**



**Esporte e Lazer**  
da Cidade - PELC

**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER**  
**PROGRAMAÇÃO**

**1 - IDENTIFICAÇÃO:**

<b>FORMADOR:</b>	Carmen Lilia da Cunha Faro
<b>ENTIDADE:</b>	Prefeitura Municipal de Jaboatão dos Guararapes
<b>MUNICÍPIO:</b>	Jaboatão dos Guararapes
<b>UF:</b>	PE
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	791091/2013
<b>PROJETO:</b>	( ) PELC TODAS AS IDADES (x) PELC VIDA SAUDÁVEL ( ) PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>- MÓDULO:</b>	( ) INTRODUTÓRIO I ( x ) INTRODUTÓRIO II ( x ) AVALIAÇÃO I ( ) AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	14 à 17 de julho de 2016
<b>LOCAL:</b>	Secretaria Executiva de Esporte, Lazer, localizada na Rua Antonio Ferreira Campos, nº 4787, Candeias – CEP 54430-050 Jaboatão dos Guararapes - Pernambuco .

<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	49
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	Davi José Matos – Sindicato dos Servidores Municipais do Jabotão dos Guararapes

## 2 - OBJETIVOS:

1. Observar e aplicar instrumento avaliativo aos sujeitos envolvidos com o PELC/VS através da Visita Pedagógica nos locais onde estão funcionando as atividades do PELC/VS;
2. Avaliar, na perspectiva emancipatória, a síntese parcial dos documentos e desenvolvimento das ações próprias do Controle Social e Grupo Gestor.
3. Avaliar, na perspectiva emancipatória, a síntese das atividades realizadas e expostas em forma de relatos de experiência pelos coordenadores e agentes sociais do PELC/VS.
4. Revisar os conteúdos abordados pelo programa a partir da necessidade dos agentes sociais;
5. Construir propostas de superação que objetivem minimizar os problemas detectados e avaliados até o presente momento no convênio;
6. Planejar uma ação de impacto para o Módulo de Avaliação II, encerramento do convênio.

## 3 - METODOLOGIA:

1. Visita aos espaços de esporte e lazer nos quais estão funcionando as atividades do PELC/VS;
2. Momentos de avaliação junto a comunidade;
3. Apresentação dos conteúdos trabalhados pela comunidade;
4. Exposições orais e dialogadas;
5. Dinâmicas Lúdicas;
6. Exposição de documentários e vídeos;
7. Relato de experiência;
8. Trabalho em grupo;
9. Vivência de uma Apresentação Cultural construída e apresentada pelos agentes sociais.

## 4 - PROGRAMAÇÃO:

### 1º Dia – Manhã – 14/07/2016 (quinta-feira)

08h – Reunião preliminar com a Coordenação do Convênio, Coordenadores e Entidade de Controle Social. Apresentação da programação para acertos, propostas e providências necessárias;

09h – Construção coletiva dos parâmetros a serem observados em campo para a visita Pedagógica aos Núcleos/ Subnúcleos (“Limites e Possibilidades”).

10h – Lanche

10:30h – Aplicação do Instrumento de Visita Pedagógica aos Coordenadores e Agentes Sociais.

## **RODA DE CONVERSA**

- Solicitar os seguintes documentos do conveniente: ficha de inscritos, lista de presença e grade horária atualizada das atividades sistemáticas (oficinas);
- Questões do Instrumento de Visita Pedagógica – dirigidas aos gestores do convênio, coordenadores e agentes sociais;
- Fotografias e/ou filmagens dos núcleos, subnúcleos e das atividades que estiverem sendo realizadas (oficinas e eventos);
- Momentos de observação e conversa com os gestores do convênio, coordenadores e agentes sociais;
- Reunião com o conselho gestor e com controle social;
- Visita aos Núcleos e Sub-Núcleos (Oficinas).

12h - Almoço

### **1º Dia – Tarde – 14/07/2016 (quinta-feira)**

14h – Visita Pedagógica aos Núcleos/ Subnúcleos (Oficinas / “Limites e Possibilidades”).

Tema: Diagnose da realidade local e da prática social do agente social.  
Avaliação diagnóstica em grupo (conhecimento da realidade local).

Metodologia: Saida a campo para conhecimento dos núcleos ( e eventuais subnúcleos), bem como das características da realidade local.

- Identificação de fatores intervenientes na estruturação das atividades: infraestrutura; acessibilidade; disponibilidade de espaço; identificação de outras atividades (projetos preexistentes), a relação com as comunidades do entorno; lideranças locais; diversidade de atendimento: horários, públicos e atividades.

18h – Retorno e Avaliação da Atividade

### **2º Dia – Manhã – 15/07/2016 (sexta-feira)**

08h – Caminhada e Alongamento

09h – Aulão de Ginástica

10h – Lanche

10:30h– Acolhimento a ser realizado por um Agente Social

Programa Vida Saudável / Aprofundamento – Explicação Dialogada  
– Vídeo PELC/VS – SNELIS – Explicação Dialogada.

11:30h – Espaço, equipamentos e conteúdos no dia a dia do Vida Saudável; Prevenção de Quedas – Explicação Dialogada

12h - Almoço

### **2º Dia – Tarde – 15/07/2016 (sexta-feira)**

14h – Acolhimento a ser realizado por um Coordenador de Núcleo

14:30 – Cultura e Lazer / Aprofundamento – Explicação Dialogada

- Dinâmica Lúdica

15:30h – Lazer e prática corporais para pessoas idosas / Aprofundamento – Explanação Dialogada.

- Aulão de Dança

16h – Lanche

16:30h – Apresentação do Vídeo – Tarja Branca

18h – Avaliação do dia e Apresentação Cultural da Cidade pelos Agentes Sociais.

### **3º Dia – Manhã – 16/07/2016 (sábado)**

#### **A conversa continua...**

08h – Acolhimento a ser realizado por um participante / usuário do Vida Saudável

09h – Conhecendo por dentro: Vida Saudável / Avaliação Processual

- Resgate do Módulo Introdutório e do Módulo em serviço. Dinâmica Lúdica: O Ritual

10h – Lanche

10:30 – Sobre avaliação: O que é avaliar? Por que avaliar? Para que avaliar? Para quem avaliar? O que avaliar? Como avaliar?

- Explanação Dialogada
- Dinâmica Lúdica: Que bom que...; que pena que...; que tal se...

12h – Almoço

### **3º Dia – Tarde – 16/07/2016 (sábado)**

#### **Organizando ideias para um outro olhar...**

14h – Acolhimento a ser realizado por um participante / usuário do Vida Saudável

14:30h – Desafios: as pedras no caminho.

- Dinâmica Lúdica: Nossas pedras no sapato e nossas maiores conquistas

16h – Lanche

16:30h – Leitura e Debate sobre o texto – Avaliação Participante – Uma Abordagem Crítico-Transformadora – Ana Maria Saul

- Dinâmica Lúdica: O Semáforo

18h – Avaliação do dia realizada por um Coordenador de Núcleo.

### **4º Dia – Manhã – 17/07/2016 (domingo)**

#### **Os caminhos percorridos. Relato de Experiências...**

08h - Avaliação do PELC/VS a partir dos Coordenadores, Agentes Sociais, Conselho Gestor e Entidade de Controle social. Na possibilidade convidar um representante da Comunidade para esse momento de Avaliação.

10h – Lanche

10h30 – Um olhar do antes e do agora.

- Dinâmica: tempestade de ideias

- O que não foi realizado

- E o que precisa de um esforço para a sua realização

Planejar uma ação de impacto para o encerramento do convênio.

12h – Almoço

#### **4º Dia – Tarde – 17/07/2016 (domingo)**

##### **Para encerrar...**

14h – Avaliação escrita do Módulo; Avaliação oral do Módulo e Entrega de Certificados

16h - Lanche

16h30 – Apresentação Cultural construída e apresentada pelos Coordenadores e Agentes Sociais.

18h – Encerrando.

##### **5 - BIBLIOGRAFIA:**

BRASIL. Lei 8 842, de 04 de janeiro de 1994. Direitos da Terceira Idade, Rio de Janeiro: Auriverde, 1996.

\_\_\_\_\_. Estatuto do Idoso, Lei 10741, Brasília: DF, 2003.

\_\_\_\_\_. Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social/Departamento de Formulação de Políticas e Estratégias. **Esporte e Lazer da Cidade – PELC**. Diretrizes. Edital, 2012. Disponível em: <http://www.esporte.gov.br/arquivos/snelis/PELC2012/diretrizesEdital2012V4.pdf>  
Acesso em: 20 jan. 2014.

\_\_\_\_\_. Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social/Departamento de Formulação de Políticas e Estratégias. **Programa Vida Saudável**. Diretrizes. Edital, 2013. Disponível em: <http://www.esporte.gov.br/arquivos/snelis/esporteLazer/diretrizesVidaSaudavelEdital2013.pdf>  
Acesso em: 27 fev. 2015.

DRUMOND, Edmundo Alves Junior. **Envelhecimento e vida saudável**. Rio de Janeiro, Apicuri, 2009.

MARCELLINO, N. C. (Org.). **Políticas públicas setoriais de lazer: o papel das prefeituras**. Campinas: Autores Associados, 1996a.

OLIVEIRA, R. M. Integração social e idosos: análise de uma política pública. In ISAYAMA, H. F.; LINHALES, M (org.). A. Avaliação de políticas e políticas de avaliação: questões para o esporte e o lazer. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2008, p.135-178.

PINTO, L. M. **Como fazer projetos de lazer: elaboração, execução e avaliação**. Campinas, Papirus, 2007.

RAMOS, M. L. B. C. (Org.). **Formação no programa esporte e lazer da cidade**. Brasília: Fields, 2011.

WOLF, S.H. (org). **Vivendo e envelhecendo**. São Leopoldo: Editora Unisinos, 2009.

**OBS: A programação está sujeita a modificações.**

## **6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:**

- caixa de som amplificado – 01
- microsystem - 01
- data-show – 01
- computador – 01
- papel 40kg – 10 folhas
- pincel atômico – 10 pretos; 10 azuis; 10 vermelhos
- fita gomada – 01
- fio/ sisal – 01 rolo
- balão – 1 pacote (50)
- papel crepom – 20 folhas
- cola – 01 tubo grande
- elástico – 02 peça (de qualquer largura)
- tesoura – 10
- grampeadores e grampo – 01/ 01 caixa
- jornal e revistas usadas (bastante)
- papel A4 – 1 resma
- Folhas de EVA coloridas – 10 unidades
- Bastões / cabo de vassoura – 49 unidades
- Bola de borracha pequena (similar ao tamanho da bola de tênis) – 49 unidades

## **07 – PARÂMETROS PARA A VISITA PEDAGÓGICA AOS NÚCLEOS / SUBNÚCLEOS DO CONVÊNIO:**

Visita aos núcleos/subnúcleos a serem implementados; presenças do coordenador geral, coordenadores de núcleos e os agentes sociais (monitores de atividades). Considerar a necessidade de logística de deslocamento (transporte) e observância da diversidade de públicos, equipamentos, atividades, territórios, infraestrutura, acessibilidade.

## **8- ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS**

O grupo deverá preparar uma apresentação em slides, com vídeos, fotos, depoimentos de atendidos, atividades desenvolvidas (relato de experiências - a importância do Vida Saudável na minha comunidade), com registro fotográfico, e apresentação em Power Point.

A coordenação geral deverá apresentar um relato do acompanhamento do núcleo, os objetivos do projeto básico e o alcance dos mesmos ou não, bem como fotos dos eventos desenvolvidos de forma a trazer um panorama geral do Vida Saudável PELC desenvolvido pela entidade.

## **9 - SUGESTÃO DE ROTEIRO PARA APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DO TRABALHO DOS AGENTES E COORDENADORES**

- Tempo de duração: 15 mim
- Use data show
- Use fotos ou pequenos vídeos

1. Apresentação do núcleo – nome do núcleo,
2. Caracterização da comunidade atendida pelo PELC (aspectos sociais, econômicos e culturais da comunidade atendida pelas oficinas);
3. O nome dos agentes sociais e o nome das oficinas desenvolvidas ao longo do convênio – destaque para:
  - a) o número de inscrito em cada uma;
  - b) gênero (se há a presença de homens), presença ou não de pessoas com deficiência;
  - c) apresentar a grade horária semanal das oficinas desenvolvidas - dia da semana e horário de funcionamento de cada oficina;
  - d) Como faz a supervisão do trabalho pedagógico dos agentes – dizer como você realiza suas visitas, de que modo, etc.;
4. Micro eventos realizados pelo Núcleo– mostrar os eventos realizados pelo núcleo (usar fotos e vídeos para apresentar). Destacar se estes eventos atenderam ou não as expectativas iniciais;
5. Apresentar, de forma pontual, as maiores dificuldades encontradas ao longo do convênio;
6. Principais avanços (ex.: houve ampliação da autonomia/participação popular? Houve ampliação dos interesses por outros temas da cultura? etc.);
7. Sobre o impacto do Vida Saudável PELC na comunidade: O que mudou com a chegada do programa na comunidade? O Núcleo faz parte da vida da comunidade?
8. Participação no Módulo de Aprofundamento (formação em serviço dos agentes sociais de esporte e lazer) – o que você faz, como faz, quando faz, etc.

**ATENÇÃO! Providências necessárias para a coordenação do Programa – PELC.**

- 1. Providenciar o Transporte solicitado para a Visita Pedagógica.**
- 2. Imprimir em quantidade suficiente o questionário “Perfil dos Recursos Humanos – PELC/ Vida Saudável.**
- 3. Imprimir em quantidade suficiente o questionário de avaliação do Módulo Introdutório II e AV I.**
- 4. Preparar e imprimir os certificados dos agentes sociais e da formadora.**

Carmen Lilia da Cunha Faro

Email: [Lili.cf@terra.com.br](mailto:Lili.cf@terra.com.br)

Tele: 091 32571532 Celular: 91 991006566