

PROPOSTA DE INSTRUMENTO DE VISITA PEDAGÓGICA- 2014

INSTRUÇÕES AO RESPONSÁVEL PELA VISITA:

- 1) Estudar os seguintes documentos do conveniente antes da visita: Planejamento Pedagógico (PP), Relatórios de formação 1 (RF 1) e Relatório de Formação 2 (RF 2)
- 2) Obter os seguintes documentos do conveniente: ficha de inscitos, lista de presença e grade horária atualizada das atividades sistemáticas (oficinas).
- 3) As questões devem ser respondidas através de observação ou por meio de perguntas dirigidas aos gestores do convênio, coordenadores e agentes sociais.
- 4) Fotografar: núcleos, subnúcleos e atividades que estiverem sendo realizadas (oficinas e eventos).

1. INFORMAÇÕES GERAIS:

1.1. SOBRE A VISITA

1.1.1. Nome completo do(a) responsável pela visita: Khellen Cristina Pires Correia Soares

1.1.2. Data(s) da visita: 04/05/2015

1.1.3. Indique o número de visitas feitas em cada um dos locais mencionados (em caso de não ter realizado visita ao local, assinale zero):

1.1.3.1. Núcleo(s): 01

1.1.3.2. Subnúcleo(s):02

1.1.3.3. Prefeitura: Não estava aberta

1.1.3.4. Universidade:

1.1.3.5. Outros (mencionar quais locais e quantas vezes foram visitados): _____

1.1.4. Indique abaixo, dentro de cada grupo, o número de pessoas com quem teve contato durante a visita (em caso de não ter tido contato, assinale zero)

1.1.4.1. Gestores do órgão responsável pelo convênio (servidores públicos):01

1.1.4.2. Coordenadores (geral, pedagógico, setorial e de núcleo): 02

1.1.4.3. Agentes sociais (professores de educação física, educadores populares e comunitários, demais profissionais de áreas afins ao lazer e envolvidos diretamente com a execução do programa): 06

1.1.4.4. Representantes da entidade de controle social:

1.1.4.5. Beneficiários do Programa: 60 pessoas

1.1.4.6. Outros (mencionar quais grupos e quantas pessoas de cada grupo foram contatadas): Fiz uma reunião com os secretários municipais de educação, saúde, assistência social e cultura.

1.2. SOBRE O CONVÊNIO

1.2.1. Nome da entidade conveniente: Prefeitura de José da Penha - RN

1.2.2. Município/UF:

1.2.3. Número do convênio: 774060/2012

1.2.4. Mês de vigência: Coordenadores – 20º mês / Agentes 10ºmês

1.2.5. Programa:

1.2.5.1. (X) PELC Urbano

1.2.5.2. () PELC Para os Povos e Comunidades Tradicionais

1.2.5.3. () VIDA Saudável

2. SOBRE A IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA

2.1. Qual foi a data de lançamento oficial do Programa: 11/08/2014

2.2. Quantos núcleos foram implantados?

2.2.1. (X) UM

2.2.2. () DOIS

2.2.3. () Outro. Especifique dois subnúcleos

2.3. Quais espaços estão sendo utilizados pelos(s) núcleo(s)? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.3.1. (x) Praça pública

2.3.2. () Quadra ou ginásios esportivos

2.3.3. () Campo de futebol

2.3.4. () Centro comunitário

2.3.5. () Clubes sociais

2.3.6. () Espaço religioso: Especifique: _____

2.3.7. (X) Outros. Especifique: Sede do núcleo, uma sala de brinquedoteca e roda de leitura.

2.4. O(s) local(is) onde foram implantado(s) o(s) núcleo(s) dispõe(m) de quais estruturas? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.4.1. () Ginásio

2.4.2 () Quadra Coberta

2.4.3. () Quadra Descoberta

2.4.4. () Campo de Grama

2.4.5. () Campo de Areia

2.4.6. () Pistas

2.4.7. (X) Sala Multiuso

2.4.8. () Piscina

2.4.9. (X) Bebedouro

2.4.10. (X) Sanitários

2.4.11. () Refeitório

2.4.12. () Pátio/Galpão

2.4.13. ()Outros. Especifique. _____

2.5. Quantos subnúcleos foram implantados?

2.5.1.() UM

2.5.2. (X) DOIS

2.5.3. () Outro. Especifique. _____

2.5.4.() Não foram implantados. Por quê? _____. Pular para a questão 2.8.

2.6. Quais espaços estão sendo utilizados para o(s) subnúcleo(s)? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.6.1. (X) Praça pública

2.6.2. (X) Quadra ou ginásios esportivos

2.6.3. () Campo de futebol

2.6.4. () Centro comunitário

2.6.5. () Clubes sociais

2.6.6. () Espaço religioso. Especifique. _____

2.6.7. (X) Outro. Especifique. Sede do PETI

2.7. O(s) local(is) onde foram implantado(s) o(s) subnúcleo(s) dispõe(m) de quais estruturas? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.7.1. (X) Ginásio

2.7.2 () Quadra Coberta

2.7.3. () Quadra Descoberta

2.7.4. () Campo de Grama

2.7.5. () Campo de Areia

2.7.6. () Pistas

2.7.7. (X) Sala Multiuso

2.7.8. () Piscina

2.7.9. () Bebedouro

2.7.10. (X) Sanitários

2.7.11. () Refeitório

2.7.12. (X) Pátio/Galpão

2.7.13. () Outros. Especifique. _____

2.8. Houve mudanças nos locais dos núcleos e subnúcleos com relação ao projeto inicial?

2.8.1. (X) SIM. Quais? A aula de dança era no mercado público e passou a ser no Espaço Cultural.

2.8.2. () NÃO.

2.9 Avalie as condições gerais dos núcleos e dos subnúcleos visitados, conforme categorias abaixo:

Categoria	BOM	REGULAR	RUIM	NÃO SE APLICA
2.9.1. Local onde acontecem as atividades sistemáticas (oficinas)	2.9.1.1 (.x..)	2.9.1.2 (...)	2.9.1.3 (...)	2.9.1.4 (...)
2.9.2. Espaço físico interno disponível	2.9.2.1 (.x.)	2.9.2.2 (...)	2.9.2.3 (...)	2.9.2.4 (...)
2.9.3. Espaço físico externo disponível	2.9.3.1 (x.)	2.9.3.2 (...)	2.9.3.3 (...)	2.9.3.4 (...)
2.9.4. Iluminação	2.9.4.1 (...)	2.9.4.2 (x)	2.9.4.3 (...)	2.9.4.4 (...)
2.9.5. Ventilação	2.9.5.1 (.x.)	2.9.5.2 (...)	2.9.5.3 (...)	2.9.5.4 (...)
2.9.6. Limpeza	2.9.6.1 (.)	2.9.6.2 (.x..)	2.9.6.3 (...)	2.9.6.4 (...)
2.9.7. Segurança	2.9.7.1 (x.)	2.9.7.2 (...)	2.9.7.3 (...)	2.9.7.4 (...)
2.9.8. Acessibilidade	2.9.8.1 (x.)	2.9.8.2 (...)	2.9.8.3 (...)	2.9.8.4 (...)
2.9.9. Atendimento ao público	2.9.9.1 (.x)	2.9.9.2 (...)	2.9.9.3 (...)	2.9.9.4 (...)

2.10. Quantas pessoas foram contratadas pela entidade conveniente no âmbito do Programa? 8 pessoas

2.11. Especifique abaixo o número de pessoas que foram contratadas em cada função:

2.11.1. Coordenador Geral: 01

2.11.2. Coordenador Setorial: _____

2.11.3. Coordenador Pedagógico: _____

2.11.4. Coordenador de Núcleo: 01

2.11.5. Agente Social 06

2.11.6. Outros profissionais (especifique função e número de contratado): _____

2.12. Como foi o processo seletivo do pessoal contratado? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

2.12.1. (x) Concurso Público

- 2.12.2. (x) Análise de currículo
2.12.3. () Desempenho no Módulo Introdutório I
2.12.4. (x) Entrevista
2.12.5. () Outro. Especifique. _____

2.13. Há suplentes para o preenchimento de vagas futuras no Programa?

2.13.1. (x) SIM. Quantos? 03

2.13.2. () NÃO.

2.14. Foi realizada aquisição de material de consumo e permanente?

2.14.1. (x) SIM.

2.14.2. () NÃO. Por quê? _____ . Pular para questão 2.19.

2.15. A aquisição foi realizada por meio de processo licitatório?

2.15.1. (x) SIM. Qual a modalidade de licitação utilizada? Pesquisa de preço – 3 orçamentos

2.15.2. () NÃO. Por quê? _____

2.16. Quando os materiais foram entregues (mês/ano)? Novembro e dezembro de 2013

2.17. Os itens adquiridos são de boa qualidade e atendem as necessidades do Programa?

2.17.1. (X) SIM.

2.17.2. () NÃO. Por quê? _____

2.18. Existe um planejamento para a reposição dos materiais?

2.18.1. (X) SIM. Especifique. As saídas são registradas de acordo com o andamento das oficinas. Fazendo constante análise da utilização e necessidade de compra de mais materiais.

2.18.2. () NÃO. Por quê? _____

2.19. O conveniente fez contato com as comunidades que abrigarão o projeto (reunião com lideranças e grupos locais; discussão das atividades)?

2.19.1. () SIM. Especifique

2.19.2. (x) NÃO. Fizeram apenas uma mesa redonda em Major Felipe – um pequeno distrito esclarecendo dúvidas.

2.20. Houve ou há dificuldades na implantação do Programa?

2.20.1. (X) SIM. Quais? Uma grande dificuldade burocrática de entrega de documentos no Ministério do Esporte e outra questão foi a dificuldade de operacionalização do SICONV, atrasando o início das atividades em 7 meses.

2.20.2. () NÃO.

3. SOBRE O SETOR MUNICIPAL RESPONSÁVEL PELO LAZER E ESPORTE:

3.1. Qual órgão/setor é responsável pela política de **esporte** no município?

3.1.1. () Secretaria exclusiva

3.1.2. (X) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Educação

3.1.3. () Departamento.

3.1.4. () Fundação.

3.1.5. () Outro. Especifique: _____

3.2. Qual órgão/setor é responsável pela política de **lazer** no município?

3.2.1. () Secretaria exclusiva

3.2.2. (X) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? Educação

3.2.3. () Departamento.

3.2.4. () Fundação.

3.2.5. () Outro. Especifique: _____

3.3. As instalações e infraestrutura do(s) setor(es) municipal(is) de lazer e esporte são adequadas?

3.3.1. (X) SIM – Poderiam haver melhorias.

3.3.2. () NÃO. Por quê?

3.3.3. () NÃO SE APLICA.

4. SOBRE A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

Instrução 1: consultar as fichas de inscrição para as atividades sistemáticas (oficinas) ou dados sobre os inscritos para responder as questões 4.1, 4.2 e 4.3. Essas fichas deverão seguir um modelo básico do ME fornecido aos convenentes.

4.1. As fichas de inscrição ou os dados sobre os inscritos nas atividades sistemáticas (oficinas) estão disponíveis para consulta?

4.1.1. (X) SIM.

4.1.2. () NÃO. Por quê? _____. Pular para questão 4.4.

4.2. Número total de **inscritos** nas atividades sistemáticas (oficinas):400

4.3. Perfil dos **inscritos** nas atividades sistemáticas (oficinas), de acordo com as categorias abaixo do IBGE:

4.3.1. Número de homens:250

4.3.2. Número de mulheres:150

4.3.3. Número de pessoas da cor branca: _____

4.3.4. Número de pessoas da cor parda: _____

4.3.5. Número de pessoas da cor preta: _____

4.3.6. Número de pessoas da cor amarela: _____

4.3.7. Número de pessoas indígenas: _____

4.3.8. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos):

4.3.9. Número de jovens (15 a 24 anos): _____

4.3.10. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos): _____

4.3.11. Número de idosos (a partir de 60 anos): _____

4.3.12. Número de pessoas com deficiência: 07

4.3.13. Número de pessoas dos Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural): _____

Instrução 2: consultar as listas de frequência das atividades sistemáticas (oficinas) ou dados de frequência para responder as questões 4.4, 4.5 e 4.6. Essas fichas deverão seguir um modelo básico do ME fornecido aos convenentes.

4.4. As fichas de frequência ou os dados sobre os participantes nas atividades sistemáticas (oficinas) estão disponíveis para consulta?

4.4.1. (X) SIM. Ressaltando que apenas 3 agentes apresentaram as fichas de frequência.

4.4.2. () NÃO – Por quê? ? _____. Pular para questão 4.7.

4.5. Número total de **participantes** nas atividades sistemáticas (oficinas):300

4.6. Perfil dos **participantes** nas atividades sistemáticas (oficinas):

4.6.1. Número de homens: 180

4.6.2. Número de mulheres: 120

4.6.3. Número de pessoas da cor branca: _____

4.6.4. Número de pessoas da cor parda: _____

4.6.5. Número de pessoas da cor preta: _____

4.6.6. Número de pessoas da cor amarela: _____

4.6.7. Número de pessoas indígenas: _____

4.6.8. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos): _____

4.6.9. Número de jovens (15 a 24 anos): _____

4.6.10. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos): _____

4.6.11. Número de idosos (a partir de 60 anos): _____

4.6.12. Número de pessoas com deficiência: 07

4.6.13. Número de pessoas dos Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural): _____

4.7. Quantas entidades parceiras fazem parte do Programa? 4

4.8. De que tipo são as entidades parceiras do Programa?

4.8.1. () Instituições públicas. Quantidade (4) Quais? Educação, Cultura, Saúde e Ação Social

4.8.2. () Empresas privadas. Quantidade () Quais? _____

4.8.3. () Organizações não governamentais. Quantidade () Quais? _____

4.8.4. () Outras. Especifique: _____

4.9. De que forma as entidades parceiras contribuem com o Programa? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.9.1. () Assistência técnica

4.9.2. () Formação em serviço

4.9.3. (X) Recursos Humanos

4.9.4. () Infraestrutura. Especifique: _____

4.9.5. (X) Outras contribuições: Especifique Realização de eventos

4.10. Foi criado o Conselho Gestor?

4.10.1. () SIM

4.10.2. (X) NÃO. Por quê? Fizeram um pedido junto a assessoria jurídica para organização deste conselho, porém ainda não se efetivou. Pular para a questão 4.13.

4.11. Qual a periodicidade de reuniões do Conselho Gestor?

4.11.1. () Mensal

4.11.2. () Bimestral

4.11.3. () Trimestral

4.11.4. () Outra. Especifique: _____

4.12. Quais segmentos abaixo fazem parte do Conselho Gestor? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.12.1. () Representante dos beneficiários

4.12.2. () Representante das entidades parceiras

- 4.12.3. () Representante da entidade de controle social
4.12.4. () Agentes sociais
4.12.5. () Coordenador (pedagógico, setorial ou de núcleo)
4.12.6. () Representante da entidade convenente
4.12.7. () Outros. Especifique: _____

4.13. Os representantes da entidade de controle social acompanham as atividades sistemáticas (oficinas)?

- 4.13.1. () SIM.
4.13.2. (X) NÃO.

4.14. Os representantes da entidade de controle social acompanham as atividades assistemáticas (eventos)?

- 4.14.1. () SIM.
4.14.2. (X) NÃO.

4.15 Assinale e detalhe abaixo como o convenente está desenvolvendo a formação em serviço.

4.15.1. (X) Reuniões pedagógicas da equipe de trabalho.

Número e periodicidade das reuniões: 2 vezes por mês – de quinze e quinze dias. E uma reunião na semana que antecede o evento.

4.15.2. () Grupo de estudo para leitura e discussão dos textos.

Número e periodicidade dos encontros do grupo: _____

4.15.3. () Cursos, oficinas, palestras.

4.15.4. (X) Participação em eventos.

4.15.5. () Atividades de campo.

4.15.6. () Ensino à distância (EAD)

4.15.7. () Outras opções. Especifique: _____

4.16. Quem participa das formações em serviço?

4.16.1. () Gestores do órgão responsável pelo convênio (servidores públicos)

4.16.2. (X) Coordenadores (geral, pedagógico, setorial e de núcleo)

4.16.3. (X) Agentes sociais (professores de educação física, educadores populares e comunitários, demais profissionais de áreas afins ao lazer e envolvidos diretamente com a execução do programa)

4.16.4. () Representantes da entidade de controle social

4.16.5. () Beneficiários do Programa

4.16.6. () Outros. Especifique _____

Instrução. 3: obter a grade horária atualizada das atividades sistemáticas (oficinas) para responder as questões de 4.17, 4.18 e 4.19. . Comparar essa grade com a que consta no PP e com a que está inserida no Mimboé.

4.17. A grade horária das atividades sistemáticas (oficinas) do Programa está disposta em local visível e acessível?

4.17.1. (X) SIM. Mas se encontra desatualizada. E nos subnúcleos não há disposição da grade horária.

4.17.2. () NÃO. Por quê?

4.17.3. () NÃO SE APLICA.

4.18. A grade horária das atividades sistemáticas (oficinas) do Programa está sendo cumprida?

4.18.1. () SIM

4.18.2. () NÃO. Por quê?

4.18.3. (X) PARCIALMENTE. Por quê? Pouca disponibilidade de locais para as atividades e a disputa com outros programas desenvolvidos no município. Algumas atividades não estão sendo ofertadas, por uma série de justificativas, como inexistência de beneficiados, espaço inadequado etc.

4.19. A grade horária do Programa neste convênio foi modificada?

4.19.1. () SIM. Quantas vezes? Por quê? _____

4.19.2. (X) NÃO. Mas há necessidade de modificação, pois foram feitas alterações.

4.20. A grade horária atual do Programa é a que consta no Mimboó?

4.20.1. () SIM.

4.20.2. (X) NÃO.

4.21. Os núcleos e subnúcleos possuem espaços para realização das atividades previstas na grade horária?

4.21.1. (X) SIM.

4.21.2. () NÃO. Explique. _____

4.22. Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

4.22.1. (X) SIM. Quais? As oficinas de Karatê, Capoeira, Artesanato e Esportes. Compartilhe suas impressões sobre o que foi observado.

4.22.2. () NÃO.

4.23. O conveniente oferece algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades sistemáticas (oficinas) nos núcleos e subnúcleos?

4.23.1. () SIM.

4.23.2. (X) NÃO. Pular para questão 4.25.

4.24. Qual o tipo de auxílio oferecido para o deslocamento? Pode ser assinalada mais de uma alternativa.

4.24.1. () Vale-transporte

4.24.2. () Ônibus gratuito

4.24.3. () Embarcações

4.24.4. () Outro. Especifique: _____

4.25. O conveniente oferece algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades assistemáticas (eventos)?

4.24.1. () SIM

4.25.1. (X) NÃO. Pular para questão 4.27

4.26. Qual o tipo de auxílio oferecido para o deslocamento? Pode ser assinalada mais de uma alternativa

4.26.1. () Vale-transporte

4.26.2. () Ônibus grátis

4.26.3. () Embarcações

4.26.4. () Outro. Especifique: _____

4.27. As atividades sistemáticas (oficinas) do Programa são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais de lazer?

4.27.1. (X) SIM

4.27.2. () NÃO. Ocorreu alguma justificativa neste sentido? _____

Qual justificativa? _____

4.27.3. () NÃO SE APLICA.

4.28. As atividades sistemáticas (oficinas) estão adequadas ao público-alvo do Programa?

4.28.1. (X) SIM. Mas há necessidade de uma maior oferta para atendimento do público adulto.

4.28.2. () NÃO. Ocorreu alguma justificativa neste sentido? _____

Qual justificativa? _____

4.28.3. () NÃO SE APLICA.

4.29. A metodologia de planejamento das atividades sistemáticas (oficinas) é participativa?

4.29.1. () SIM.

4.29.2. (X) NÃO. Explique: O coletivo de agentes e coordenadores não conseguiu organizar o envolvimento da comunidade, dizem que por questões culturais. O planejamento é realizado por cada agente.

4.30. As atividades sistemáticas (oficinas) realizadas contemplaram alguma ação intergeracional?

4.30.1. (X) SIM. Qual (is)? As oficinas de Artesanato, Karatê e Capoeira acontecem em uma perspectiva intergeracional

4.30.2. () NÃO.

4.31 As atividades sistemáticas (oficinas) organizadas dialogaram com a cultural local?

4.31.1. () SIM. Quantas oficinas? _____

Quais manifestações culturais foram tratadas? _____

4.31.2 (x) NÃO.

4.32. Qual a periodicidade das atividades assistemáticas (eventos) realizadas?

4.32.1. (X) Mensal. Número de participantes: em média 200 participantes

4.32.2. () Trimestral. Número de participantes: _____

4.32.3. () Semestral. Número de participantes: _____

4.32.4. () Outro. Especifique: _____

4.33. A metodologia de planejamento das atividades assistemáticas (eventos) é participativa?

4.33.1. (X) SIM.

4.33.2. () NÃO. Explique: _____

4.34 As atividades assistemáticas (eventos) organizadas dialogaram com a cultural local?

4.34.1. (X) SIM. Quantas oficinas? Oficina de artesanato e esportes.

Quais manifestações culturais foram tratadas? Pintura e utilização de material reciclável e uma atividade de cavalgada e corrida tradicional no município.

4.34.2 () NÃO.

4.35. Quais grupos de comunidade, convivência, artísticos ou esportivos foram constituídos a partir do Programa?.

4.35.1 () Grupos de comunidade. Quantidade: 3

4.35.2 () Grupos de convivência. Quantidade: _____

4.35.3 () Grupos artísticos. Quantidade: _____

4.35.4 () Grupos esportivos. Quantidade: _____

4.35.5. () Nenhum grupo foi formado.

Obs. Inserir no Sistema e em Manual a explicação de cada categoria da questão 4.35.

4.36. O Programa conta com a atuação de lideranças comunitárias?

4.36.1. () SIM. Explique qual o tipo de envolvimento com o Programa. _____

4.36.2. (X) NÃO.

4.36.3. () NÃO SE APLICA.

4.37. Os grupos do Programa (gestores, agentes sociais e beneficiários) contribuem para as festividades organizadas pela comunidade local?

4.37.1. (X) SIM. De que forma? Colaborando na organização, execução e participação por meio das oficinas.

4.37.2. () NÃO

4.38. Espaços públicos foram **MODIFICADOS** para abrigar o núcleo ou os subnúcleos?

4.38.1. (X) SIM. Quantos? 1 Quais Espaço Cultural

4.38.2.() NÃO. Pular para 4.39.

4.39. Esses espaços estavam sendo utilizados pela população local?

4.39.1. x) SIM. Quantos? 2_ Quais? Ginásio

4.39.2. () NÃO.

4.40. Espaços foram **CRIADOS** para abrigar o núcleo ou subnúcleos?

4.40.1. (X) SIM Quantos? UM__ Quais? A sede de núcleo e abriga a secretaria e as oficinas de roda de leitura e recreação

4.40.2.() NÃO.

4.41. Como a entidade conveniente acompanha a execução do programa junto à equipe contratada e aos participantes. (pode assinalar mais de uma opção)

4.41.1. () Constituição do Conselho Gestor do Programa. Quando? _____

4.41.2. (X) Consultas aos beneficiários do Programa.

Periodicidade das consultas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____

4.41.3. () Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da entidade conveniente.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____

4.41.4. () Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da entidade de controle social.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): _____.

4.41.5. () Participação nos módulos de formação.

4.41.6. (X) Reuniões com os responsáveis pelo Programa.

Periodicidade das reuniões (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral):quinzenal.

4.41.7. (X) Visita aos núcleos e subnúcleos

Periodicidade das visitas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral):semanal e/ou diária .

4.41.8. () Outras opções. Especifique: _____

4.42. Existe um processo de avaliação dos coordenadores de núcleos e agentes sociais?

4.42.1. (X) SIM. Qual? Nas reuniões de planejamento é feito um processo de avaliação do trabalho desenvolvido

4.42.2.() NÃO.

4.43. Os agentes sociais envolvidos conhecem o Planejamento Pedagógico do convênio?

4.43.1. (X) SIM.

4.43.2.() NÃO. Por quê?

4.44. Houve a entrada de novos profissionais no programa que não participaram das formações?

4.44.1. (X) SIM . Quantos?_1

4.44.2. () NÃO. Pular para questão 4.46.

4.45. Os novos profissionais contratados foram qualificados?

4.45.1. (X) SIM. Como? A partir do acompanhamento com uma agente social que participou da formação e por motivos pessoais teve que sair do programa.

4.45.2. () NÃO. Por quê? _____

4.46. Nos locais visitados, há banner ou material divulgando o Programa (de acordo com a identidade visual do programa)?

4.46.1. (X) SIM

4.46.2. () NÃO. Por quê? _____

4.47. Os valores monetários recebidos pelo conveniente estão de acordo com o que foi pactuado com o Ministério do Esporte

4.47.1. (X) SIM.

4.47.2. () NÃO. Por quê? _____

4.48. Os valores pactuados estão sendo recebidos nas datas combinadas?

4.48.1. (X) SIM

4.48.2. () NÃO. Por quê? _____

4.49. Pelo que foi verificado no decorrer da visita, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

4.49.1. () SIM. Em parte. Acredito que poderiam se organizar melhor para o envolvimento da comunidade nas atividades.

4.49.2. () NÃO. Por quê? _____

4.50. Os responsáveis pelo convênio foram orientados em relação aos possíveis problemas identificados durante a visita?

4.50.1. (X) SIM

4.50.2. () NÃO. Por quê? _____

4.50.3. () NÃO SE APLICA.

4.51. Foram discutidos e definidos encaminhamentos para aperfeiçoar a execução do Programa neste convênio?

4.51.1. (X) SIM. Quais?

1-Melhor identificação do programa – com quadro de horários das atividades

2 - Reorganizar o quadro de horários, verificando as oficinas e horário de trabalho dos agentes;

3- Organizar o pagamento dos coordenadores – geral e de núcleo; que de fevereiro a setembro de 2015 deverá ser feito pela prefeitura.

4- Maior envolvimento da comunidade

5- Organização do Conselho Gestor

6 – Buscar participação da Entidade de Controle Social

4.51.2. () NÃO.

4.51.3. () NÃO SE APLICA

4.52. Você acha que o período de vigência do convênio é suficiente para garantir a continuidade do programa após o fim do convênio com o Ministério?

4.52.1. (X) SIM. Se o grupo de organizar melhor, tem capacidade de buscar a continuidade do programa.

4.52.2. () NÃO. Por quê? _____

4.53. Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao Programa, após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

4.53.1. (X) SIM.

4.53.2. () NÃO. Pular para 4.54.

4.54. Quais estratégias estão sendo construídas para dar continuidade ao Programa?

4.54.1. () Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa

4.54.2 () Buscar novas fontes de recursos para o Programa. Especificar quais.

4.54.3 (X) Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte

4.54.4 () Outros. Especificar. _____

4.55. Faça uma avaliação geral deste convênio.

O convênio de José da Penha apresentou algumas fragilidades ainda no Módulo Introdutório, quando no meu primeiro contato como formadora. Passarei a elencá-las:

- 1) Pouca experiência do grupo no que diz respeito a organização e execução de uma política pública o que dificultou o início de Execução do Programa. Tais dificuldades são destacadas por eles como sendo de ordem burocrática;
- 2) O processo seletivo não alcançou agentes sociais que tivessem experiência nas áreas solicitadas, desta forma, apenas 3 agentes já tinha experiência no campo do esporte e das artes. Destaco este aspecto como um dos grandes pontos frágeis deste convênio;
- 3) Tiveram um atraso de 7 meses para iniciar as atividades, de modo que gerou uma desmotivação por parte da comunidade e até dos profissionais para dar andamento ao trabalho com esporte e lazer;
- 4) Observo que há certa resistência para ressignificação dos espaços, o que também acaba limitando as ações;
- 5) Mesmo o grupo estando motivado para o trabalho sofreram um atraso de 7 meses para o início das atividades, o que acarretou uma série de problemas, como o pagamento dos coordenadores. Estes continuaram recebendo nos meses que antecederam a ordem de início e assim, desde fevereiro não estão recebendo mais salário. Após diálogo com ME e prefeitura, nestes dias de formação, esperamos que a Prefeitura de José da Penha assumira essa responsabilidade;

É importante ressaltar que esta entidade tem mais 4 meses de execução e se todos tiverem disposição para transformar a realidade, acredito que consigam.

4.56. Considerações finais, se houver.

Importante dizer que o Ministério Público notificou a prefeitura duas vezes, por conta de uma denúncia realizada pelo CREF, acerca da existência de profissionais sem a devida titulação.