

I SEPEEF

SEMINÁRIO DE POLÍTICA

ESTUDANTIL

DA EDUCAÇÃO FÍSICA

Realização: D.A. Educação Física/UFU

1995

CRONOGRAMA

SEXTA-FEIRA - 17/03/95

- 18:00 horas - Saída do campus Educação Física
- 19:00 horas - Chegada na Fazenda Capim Branco/UFU
- 20:00 horas - Plenária
- 22:00 horas - Jantar

SÁBADO - 18/03/95

- 7:30 horas - Café da manhã
- 9:00 horas - Plenária
- 12:00 horas - Almoço
- 13:30 horas - Recreação
- 15:30 horas - Plenária
- 18:30 horas - Jantar
- 20:30 horas - Atividade Cultural

DOMINGO - 19/03/95

- 7:30 horas - Café da manhã
- 9:00 horas - Plenária
- 12:00 horas - Almoço
- 14:00 horas - Plenária final
- 18:00 horas - Retorno

I SEPEEF

SEMINÁRIO DE POLÍTICA ESTUDANTIL DA EDUCAÇÃO FÍSICA

RELATÓRIO

PERÍODO: manhã

DATA: 18/03/95

SÁBADO

O I SEPEEF/UFU foi realizado nos dias 17,18 e 19/03/95, com objetivo de estruturar a comissão organizadora do XVI ENEEF, implementando a reflexão e discussão sobre a importância, inserção e intervenção do MEEF na sociedade, vislumbrando a possibilidade de integração dos participantes da referida comissão na proposta mais ampla dos ENEEF's, que é a organização do MEEF.

Estiveram participando do I SEPEEF, quinze acadêmicos do curso de Licenciatura Plena em Educação Física de Uberlândia (incluindo seis integrantes do Diretório Acadêmico), um representante da EXNEEF (Alex-UFV) e três professores do DEEFE/UFU (Edilson Fernandes de Souza, Dinah Vasconcelos Terra e Gabriel M. Palafox), sendo discutida a seguinte pauta:

1. apresentação e aprovação da proposta de dinâmica dos trabalhos no I SEPEEF;
2. informes sobre organização do MEEF: ENEEF's, CONEEF's, EXNEEF, regionais e DA's;
3. conjuntura política e estruturação do ME;
4. informes sobre as deliberações do I e II CONEEF, relativos ao XVI ENEEF;
5. estruturação da comissão organizadora do XVI ENEEF:
 - . definição e listagem das comissões;
 - . delimitação das funções de cada comissão;
 - . tiragem dos nomes para composição das comissões;
 - . planejamento das comissões;
 - . apresentação dos planejamentos;
6. discussão sobre a temática do XVI ENEEF: "Qualidade do Ensino: Políticas Públicas, Sociedade e Educação";
7. avaliação do I SEPEEF;
8. plenária final.

DISCUSSÃO:

1. Aprovada a dinâmica proposta, especificando a criação de GT's (Grupos de Trabalho), para os pontos 3 e 6, discussão e aprovação por tópicos referente ao item 5 e deliberações gerais no item 7.

2. * (Dados obtidos no atual estatuto da EXNEEF):

. ENEEF - é a primeira instância deliberativa do estudantes de Educação Física a nível nacional, sendo que sua sede será eleita sempre que possível, na plenária final de cada encontro. Somente poderá sediar o encontro a entidade estudantil que possuir infra-estrutura básica, ou seja, alojamento e refeições subsidiados, além de local para as plenárias e os painéis. (...) A comissão organizadora é constituída pela entidade estudantil da escola-sede, com possível colaboração das entidades e estudantes do Estado-sede, como também pelos demais Estado participantes do encontro: tem como atribuições encaminhar as deliberações da EXNEEF, como arrecadar verbas suficientes para viabilizar o encontro, independentemente das arrecadações das inscrições (...);

. CONEEF - é a segunda instância deliberativa a nível nacional dos estudantes de Educação Física, sendo composto por todas as entidades de representação destes estudantes. (CA's, DA's e Centros de Estudo). Deve-se discutir questões pertinentes aos estudantes de Educação Física, orientar a comissão organizadora do encontro (...);

. EXNEEF - é a terceira instância deliberativa e executiva dos estudantes de Educação Física em nível nacional, composta pela coordenadoria, pelos representantes das regionais e pela comissão organizadora do próximo encontro, tendo cada categoria direito a voto. Suas reuniões serão realizadas com caráter deliberativo independentemente do número de regionais presentes, desde que, comprovadamente convocadas pela coordenadoria geral, tendo necessariamente a presença de 50% mais uma das coodenações. A EXNEEF é composta por: Coordenadoria Geral, Coordenadoria de Cultura, Coordenadoria de Ensino, Pesquisa e Extensão, Coordenaria de Finanças, Coordenadoria de Imprensa e Divulgação, Coordenadoria de Relações Externas, Regionais (...), e Comissão Organizadora.

. Regionais - o Brasil é dividido nas seguintes regionais: SUDESTE I (compreende as escolas de São Paulo); SUDESTE II (escolas do Espírito Santo, Minas Gerais e Rio de Janeiro); NORDESTE (escolas do Rio Grande do Norte, Pernambuco, Paraíba, Alagoas, Sergipe e Bahia); NORTE (escolas do Maranhão, Piauí, Amazonas, Pará, Roraima, Amapá e Ceará); SUL (escolas do Rio Grande do Sul, Santa Catarina e Paraná); CENTRO-OESTE (escolas do Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Goiás, Distrito Federal, Tocantins, Acre e Rondônia). Cabe à cada Secretaria Regional organizar sua região, no sentido de mantê-las informadas, estimulando a discussão em cada escola da região, visitando e representando-as nas reuniões da EXNEEF.

. DA's e CA's - entidades representativas dos estudantes a nível local. Deve ser a célula aglutinadora do ME, estruturando e organizando os estudantes no papel de reflexão, discussão, intervenção/integração sócio-cultural e, ainda, na produção do conhecimento.

3. Os grupos de trabalhos aprovaram as propostas de:

. planos estratégicos para atingir a base priorizando a formação política dos calouros;

. preocupar-se com a sensibilização das pessoas para as questões de conjuntura (não só a base do nosso curso, mas também em outros locais de possível intervenção);

. representatividade - observar antecedentes: a história de vida do indivíduo (há indivíduos que não tiveram chances de engajamento e conscientização, bem como práticas que envolviam criatividade e métodos alternativos. Em muitos momentos os alunos não participam do ME, pois o mesmo não atende seus interesses, daí a importância da sensibilização. Questionamento do fato do grupo que se encontra na Direção exercer ou não a representatividade dos alunos da EF/UFU de maneira que não ocorra o corporativismo, adoção e defesa de interesses particulares e partidários, que não representam o curso de Educação Física;

. a importância da ênfase em trabalhos com calouros;

. envolvimento com trabalhos concretos como forma de estratégia;

. preocupação com o sucateamento pelo qual passa as IES's e o descompromisso dos calouros em relação a esta questão, ressaltando o descompromisso de muitos e o engajamento de alguns;

. os representantes de sala enquanto ponte do ME e a base;

. o DA, em seu momento histórico, "saiu para fora" em busca de um melhor embasamento e legitimação, falhando em questões básicas como intercâmbio com alunos e estratégia de recolhimento de dinheiro.

PERÍODO: tarde

DATA: 18/03/95

SÁBADO

PLENÁRIA DE ESTRUTURAÇÃO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO XVI ENEEF:

Pontos de pauta:

. informe sobre deliberações do I CONEEF, II CONEEF e planejamento estratégico

da EXNEEF;

. definição e listagem das comissões;

. delimitar as funções das comissões;

. tiragem de nomes para composição das comissões;

. planejamento das comissões;

. apresentação dos planejamentos.

Dando continuidade aos trabalhos do período da manhã, iniciamos a reunião às 16:00 horas do dia 18/03/95, apresentando como proposta de composição de mesa para conduzir os trabalhos, os acadêmicos: Andreia (UFU), Alex (UFV) e Fernanda (UFU) secretariando.

Não havendo propostas divergentes, demos prosseguimento à reunião, destacando a presença dos professores Edilson e Dinah e os acadêmicos Patrícia e Sérgio que chegaram a fazenda Capim Branco para participarem da plenária da tarde. Conduzindo os trabalhos, Andréia iniciou esclarecendo aos companheiros que chegaram, a sistemática do seminário, definida na plenária anterior. Passamos ao ponto de pauta Informe. Andréia leu o relatório do I CONEEF e apresentou o cronograma do XVI ENEEF, deliberado neste fórum (ver relatório do I CONEEF). Surgiram dúvidas na redação do relatório no que se refere ao tempo de apresentação do tema-livre. Andréia se encarregou de averiguar e esclarecer posteriormente. Das liberações do II CONEEF, Andréia informou à plenária: a data prevista para o XVI ENEEF, no período de 30/07 a 04/08/95; o valor da taxa de inscrição do evento, que terá um piso de R\$ 10,00 (dez reais) e teto de R\$ 20,00 (vinte reais); a temática do encontro definida como "Qualidade do Ensino: Políticas Públicas, Sociedade e Educação"; e, por último, os temas e os nomes dos palestrantes e suplentes indicados para compor as mesas de debates:

mesa 1: *Educação Física, Políticas Públicas e Reflexão da Qualidade de Ensino na Sociedade*; palestrantes - Ednaldo Pereira Filho (FBAPEF); Apolônio Abadio do Carmo (UFU); Pedro Demo (UnB); suplentes: Florismar Oliveira Thomaz (UFPel); Maria Arlethe (UFSM);

mesa 2: *Políticas Públicas para Educação/ Educação Física: uma análise da realidade social e possibilidade de transformação*; palestrantes - Deputada Federal Ester Grossi; representante do Ministério da Educação; Flávio Medeiros Pereira (UFPel); suplentes: Cláudio Myagima (UFP); Lino Castellani Filho (UNICAMP); representante da UNE.

mesa 3: *A interdisciplinariedade no processo ensino-aprendizagem como forma de melhoria do ensino*; palestrantes: Cláudio Myagima (UFP); Jorge Luiz Guerra (UEM); João Martins (acadêmico UFV); suplentes: representante do fórum de Executivas; Andrea Moreno (UFV); Nilda Teves (UGF); Maria Veranilda Soares Mota (UFU).

mesa 4: *Educação Física e movimentos sociais*; palestrantes - Florismar Oliveira Thomaz (UFPel); membro do Movimento dos Trabalhadores Rurais Sem Terra; Marco Antonio Santana (acadêmico UEM); suplentes: Edilson Fernandes de Souza (UFU); Augusto Boal; Paulo Guilhermeti (UNICAMP).

Ainda nos informes, o planejamento estratégico feito pela EXNEEF para a comissão organizadora:

- . lançamento de um vídeo com o histórico do MEEF;
- . lançamento de um ensaio do professor Cesar Poeira sobre o ME e ENEEF's;
- . exposição dos quinze cartazes do ENEEF;
- . política de vendas (cobrança de taxas de vendedores no evento e inclusão de 10% do valor da taxa de inscrição do ENEEF, destinado à EXNEEF);
- . comunicação (BITNET, cotas de xérox e aquisição de microcomputador).

Dados os informes, prosseguimos aos próximos pontos de pauta:

- . definição e listagem das comissões e tiragem dos nomes para composição destas. Definimos que fará parte da Coordenação Geral: membros da EXNEEF, dois coordenadores responsáveis por esta comissão e um coordenador de cada comissão. Foram criadas as comissões e definidos seus integrantes. São eles:

COORDENAÇÃO GERAL

- . Andreia (coordenadora)
- . Robson (coordenador)
- . membros da EXNEEF
- . Wilson
- . Túlio
- . Wanderson
- . Luiz Humberto (Ovelha)
- . Fernanda

SECRETARIA GERAL

- . Ione (coordenadora)
- . Patrícia
- . Wilson

COMISSÃO FINANCEIRA E PATROCÍNIO

- . Wilson (coordenador)
- . Sérgio
- . Cleber
- . Alex
- . Genildo
- . Patrícia (digitação)

COMISSÃO CIENTÍFICA

- . Fernanda (coordenadora)

COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

- . Wanderson (coordenador)
- . Larry

COMISSÃO CULTURAL

- . Luiz Humberto (coordenador)
- . Roosevelt

COMISSÃO DE INFRA-ESTRUTURA

- . Túlio (coordenador)
- . Ana Maria
- . Ivane

COMISSÃO DE RECEPÇÃO

- . Dinah
- . Edilson
- . Antônio

COMISSÃO DE SEGURANÇA E LIMPEZA

- . Sérgio (coordenador)

Definidas as comissões, seus integrantes se reuniram em grupos de trabalhos para delimitarem suas funções e estruturarem estratégias de trabalho. Em seguida, cada comissão apresentou à plenária seu planejamento, colocando em discussão e para sugestões. Do planejamento de cada comissão:

SECRETARIA GERAL

Função:

- . atendimento aos participantes
- . inscrição e entrega de material aos participantes
- . digitação de informes
- . digitação de certificados
- . apoio a outras comissões durante o evento e vice-versa
- . local de convergência da comissão organizadora
- . digitação de crachás

COMISSÃO CIENTÍFICA

Função:

- . contato com conferencistas e palestrantes (enviar carta-convite e telefonar, posteriormente para confirmação de presença)
- . organização de temas-livres e painéis
- . elaboração da ficha resumo para temas-livres
- . confecção e organização dos ANAIS (contendo apresentação da EXNEEF, Comissão Organizadora, Editorial, programação, publicação dos temas-livres e resumo de uma lauda dos palestrantes)

- . elaboração e publicação dos critérios seletivos dos temas-livres
 - . definição do prazo de entrega dos temas
 - . seleção dos trabalhos para apresentação de acordo com área de conhecimento
 - . resultados da seleção
 - . definição e contato com os coordenadores das seções com temas-livres
 - . solicitação ao DEEFE de credenciamento para contato telefônico via telefonista
 - . solicitação dados pessoais aos conferencistas (nome completo, currículo, carteira de identidade, CPF, conta-corrente e agência bancária)
 - . definição da quantidade de trabalhos a serem apresentados
 - . definição de salas, recursos áudio-visuais, horário e coordenadores

COMISSÃO CULTURAL

Função:

- . programação cultural e social do evento (vivências, passeios, shows, programação esportiva)
- . definição de local e horário para apresentação
- . conhecimento do orçamento destinado à Comissão Cultural (previsão R\$ 10.000,00)
 - . encaminhamento de propostas
 - . contato com Comissão Financeira, Secretaria e Comunicação

COMISSÃO DE RECEPÇÃO

Função:

- . contato permanente com Comissão Geral e Científica, Financeira e Secretaria para horário de chegada, saída, alimentação, hotel dos palestrantes e local de palestras e conferências)
 - . acompanhar os palestrantes durante todo o evento
 - . contato com Secretaria Municipal de Turismo para esclarecimentos quanto aos locais de chegada: rodoviária, aeroporto, estação ferroviária, para todos os participantes do evento através de mapas e indicações de condução
 - . definição de contatos presentes na Secretaria Geral para orientação dos participantes durante todo o evento
 - . recepção de delegações para os alojamentos

COMISSÃO DE INFRA-ESTRUTURA (Alojamento, Transporte, Alimentação, Recursos Materiais, Segurança e Limpeza)

Alojamento

- . contato com DA do curso de Agronomia (UFU) para reunião com o Reitor-UFU
 - . solicitação de documento para alojamento e festas (UFU)
 - . contato com representantes estudantis no CONDIR

Transporte

- . obtenção de dois veículos para Comissão de Recepção
- . garantir transporte para as apresentações culturais

Alimentação

- . reunião com Reitor (UFU)

Recursos Materiais

- . contato com DA Agronomia

Segurança e Limpeza

- . aguardar o projeto

Após a exposição de cada comissão levantamos a necessidade de divulgação aos professores e estudantes da importância destes integrarem-se as comissões.

Sem mais nenhuma declaração e intervenção foi encerrada essa plenária.

Uberlândia, março de 1995.

The end.